



Köpings Flygklubb

STADGAR FÖR KÖPINGS FLYGKLUBB

Senaste revidering vid årsmötet 2006-03-30, fastställd vid medlemsmöte 2006-05-06.

Köpings flygklubb, bildad 1957, är en allmännyttig ideell förening. Föreningen har sitt säte i Köpings kommun och bedriver sin verksamhet på Köpings flygfält.

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

1 § Ändamål

Klubben är en allmännyttig ideell förening, som har till ändamål att bedriva och stödja kulturell, idrottslig och social verksamhet inom allmänflyget.

Klubbens uppgift är att inom sport- och privatflygets område ideellt verka för allmänflygets och flygsportens utveckling genom att:

- Ge upplysning, utbildning, uppvisning, tävling mm, samt väcka och vidmakthålla intresset för flygning och flygsport inom ramen för det allmännyttiga ideella flyget.
- Aktivt verka för att rekrytera ungdomar och bedriva ungdomsverksamhet inom ramen för det allmännyttiga ideella flyget.
- Bereda klubbens medlemmar tillfälle till flygning och flygsport.
- Genom aktiva åtgärder främja flygsäkerhetsarbetet inom klubben.
- I övrigt stödja svenskt flyg och därtill anknutna verksamhetsgrenar i enlighet med de nationella flygförbundens uppgifter och stadgar.
- I allmänhet tillvarata medlemmarnas intressen vad gäller deras flygverksamhet.

2 § Sammansättning

Föreningen består av de fysiska personer som har upptagits i föreningen som medlemmar.

3 § Tillhörighet m m

Klubben är ansluten till Kungliga Svenska Aeroklubben (KSAK), Motorflygförbundet – MKSAK, Svenska Segelflygförbundet (SSF), Svenska Flygsportförbundet (FSF) och därigenom till Riksidrottsförbundet (RF) men handlägger självständigt sina angelägenheter inom ramen för centralorganisationernas stadgar och beslut.

Klubben skall:

- Hålla de berörda flygförbunden informerade om sin verksamhet.
- Eftersträva att föra frågor som berör klubbens verksamhet och utveckling vidare till centralorganisationerna, närhelst centralt stöd är önskvärt.
- Eftersträva att föra frågor av allmänt intresse för flygets möjligheter och utveckling vidare till centralorganisationerna.
- Vid behov vara centralorganisationernas kontaktorgan gentemot lokala myndigheter.
- Fullgöra sina ekonomiska förpliktelser gentemot centralorganisationerna.
- Sända in uppgift om antal medlemmar (med eventuell sektionstillhörighet), adressförteckning och klubbrapporter.

Vid beslut om förändring av tillhörighet skall samma förfarande som i 8 § stadgeändring tillämpas.

Tillhörighet till annan verksamhet än flygverksamhet tillåts inte.

4 § Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

5 § Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller av en eller flera särskilt utsedda personer.

6 § Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m. den 1 januari t.o.m. den 31 december.

7 § Stadgetolkning m m

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

Medlem förbinder sig genom sitt medlemskap i föreningen att i fråga om tillämpning av dessa stadgar inte väcka talan vid allmän domstol. Tvist om tillämpning av stadgarna skall i stället avgöras i enlighet med vad som anges i 33 §.

8 § Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmötet med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

Vid ändring av stadgar skall beslut tas vid två av varandra oberoende medlemsmöten, varav ett skall vara det ordinarie årsmötet. Båda mötena skall vara utlysta på samma sätt, d.v.s. som ett årsmöte.

Möte som utlysts för prövning av sådan fråga, får besluta om bildande eller nedläggning av sektion. I sådana fall behövs endast enkel majoritet för beslut. Beslut om bildande eller nedläggning av sektion skall översändas till de berörda flygförbunden.

Revidering av stadgar tillställs de närmast berörda flygförbunden.

9 § Upplösning av föreningen

Endast årsmötet kan besluta om att upplösa klubben. I sådant fall krävs att minst 2/3 av antalet avgivna röster biträder beslutet.

I beslut om upplösning av klubben skall anges att klubbens tillgångar skall användas till bestämt ändamål för allmänflygets bästa, helst inom den egna regionen eller i närliggande regioner. Beslutet jämte bestyrkta kopior av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkning skall omedelbart delges berörda flygförbund.

FÖRENINGENS MEDLEMMAR

10 § Medlemskap

Medlemskap kan förvärfvas av enskild person som är mantalsskriven i Sverige och som innehar, eller har påbörjat utbildning till, flygbehörighet som sorterar under motor- eller segelflygförbundet samt har för avsikt att utföra merparten av sitt flygande i föreningens regi.

Andra flygintresserade personer kan förvärva alternativt medlemskap (gäst-, skol-, stöd-, säsong-medlemskap etc.) till reducerad avgift.

Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen har delegerat beslutanderätten till.

Medlemskap i klubben skall åtföljas av inträdesavgift, om sådan avgift fastställts vid ordinarie årsmöte. Ansökan skall vara skriftlig och styrelsen beslutar om regler i övrigt för antagningsförfarandet.

Aktiv medlem skall vara ansluten till aktuellt nationellt förbund (Motor- eller Segel-flygförbundet) samt Flygsportförbundet, antingen genom klubben eller genom annan till centralorganisationerna ansluten klubb.

Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att vederbörande kommer att motarbeta föreningens ändamål eller intressen.

Beslut att avslå medlemsansökan skall fattas av styrelsen.

I beslutet skall skälen redovisas samt anges vad den medlemssökande skall iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet skall inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen tillställas den som fått avslag på medlemsansökan.

Beslut om vägrat medlemskap får överklagas av den berörde inom tre veckor enligt reglerna i RF's stadgar.

11 § Utträde

Medlem som vill utträda ur föreningen, skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

Medlem som inte har betalat medlemsavgift inom innevarande verksamhetsår får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen. Medlemskapet upphör i sådant fall genom att personen avförs från medlemsförteckningen.

Medlem som inte betalt årsavgift inom föreskriven tid (under innevarande verksamhetsår) förlorar sin rösträtt, tillträde till klubbens lokaler och nyttjanderätt av klubbens flygplan. Rättigheterna återfås först efter att uteblivna avgifter erlagts och styrelsen beviljat en ny medlemsansökan.

12 § Uteslutning m m

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att denne har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

Beslut om uteslutning får begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutstillfället.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen varning.

Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom viss tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. I beslutet skall skälen härför redovisas samt anges vad medlemmen skall iaktta för överklagande. Beslutet skall inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen tillställas den berörde.

Beslut om uteslutning eller varning skall fattas av föreningens styrelse och får av den berörde överklagas inom tre veckor enligt reglerna i Riksidrottsförbundets stadgar.

13 § Medlems rättigheter och skyldigheter

Medlem

- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till information om föreningens angelägenheter,
- skall följa föreningens stadgar och beslut som fattats av föreningsorgan samt följa i 3 § nämnda organisationers stadgar, bestämmelser och beslut.
- har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen (utom vid fall av särskilt beslutad andelsfinansiering av egendom),
- skall betala medlemsavgift innan verksamhetsårets första månads utgång, dvs senast den 31/1, samt de övriga avgifter som beslutats av föreningen.

Avgifter gäller kalenderår och erläggs förskottsvis. För nyttillträdd medlem som vinner inträde i klubben under årets sista kvartal skall den erlagda avgiften gälla t.o.m. nästföljande års utgång.

Hedersmedlem är befriad från medlemsavgifter i klubben. Aktiv hedersmedlem betalar själv sina avgifter till de centrala organisationerna.

Medlemskort får inte överlåtas eller utlånas.

14 § Deltagande i flygverksamheten

Medlem har rätt att delta i föreningens flygverksamhet under de former som är vedertagna inom allmänflyget och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar.

Medlem får inte delta i tävling eller uppvisning utan medgivande av styrelsen eller, om denna så bestämt, av sektionsstyrelsen. Om tävlingen eller uppvisningen arrangeras utanför Sverige, skall också vederbörande specialförbund (SF) ge sitt samtycke, såvida inte SF beslutat om en annan ordning.

Är arrangören inte ansluten till det SF som är organiserat för att omhändera den idrottsgren vilken tävlingen eller uppvisningen gäller, får medlemmen delta endast om detta SF godkänt tävlingen eller uppvisningen.

Om tävlingen eller uppvisningen arrangeras utanför Sverige och den tävlande ingår i landslag eller motsvarande skall nominering ske av aktuellt SF.

Vid tävling skall medlemmen ha giltig tävlingslicens.

ÅRSMÖTET och EXTRA ÅRSMÖTE

15 § Tidpunkt, kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av mars månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till årsmötet skall av styrelsen senast tre veckor före mötet tillställas medlemmarna, eller kungöras i ortspressen. Vidare skall kallelse jämte förslag till föredragningslista anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar skall det anges i kallelsen.

Verksamhets- och förvaltningsberättelser, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande skall finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen skall anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

16 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem skall vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet. Styrelsen skall till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

17 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet

Medlem som har betalat aktuell medlemsavgift inom föreskriven tid och under mötesåret fyller lägst 20 år har rösträtt på årsmötet.

Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud.

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

18 § Beslutförhet

Mötet är beslutsföret med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

19 § Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för de i 3 § sista stycket, 8 § första stycket och 9 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det skall dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om han är röstberättigad. Är han inte röstberättigad avgör lotten. Vid val skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

Beslut bekräftas med klubbslag.

20 § Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen som innehar, eller i den närmast föregående 24 månaders perioden har innehaft, giltig flygbehörighet (licens, certifikat etc).

Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot av styrelsen, valberedningen eller till revisor i föreningen.

21 § Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet skall följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av föredragningslista.
6. a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret,
b) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter.
10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhets-/räkenskapsåret.
11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
12. Val av
 - a) föreningens ordförande för en tid av 1 år;
 - b) halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av 2år;
 - c) suppleanter i styrelsen med för dem fastställd turordning för en tid av 1 år;
 - d) 2 revisorer jämte suppleanter för en tid av ett 1 år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta;
 - e) 3 ledamöter i valberedningen för en tid av ett 1 år, av vilka en skall utses till ordförande;
 - f) beslut om val av övriga funktionärer, kommittéer och ombud till regionmöten (och ev. andra möten där föreningen har rätt att representera med ombud).

Anmärkning:

Val av övriga funktionärer och kommittéer. Dessa kan dock väljas på annat allmänt sammanträde men bör om möjligt väljas på årsmötet.

13. Övriga frågor.

Beslut i fråga av större ekonomisk betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte finns med i kallelsen till mötet.

22 § Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning skall avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte skall den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte skall tillställas medlemmarna senast sju dagar före mötet eller kungöras inom samma tid i ordspressen. Vidare skall kallelsen med förslag till föredragningslista anslås i klubblokalen eller på annan lämplig plats.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling.

Om rösträtt på extra årsmöte och om beslutsmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs i 17 § och 18 §.

VALBEREDNINGEN

23 § Sammansättning, åligganden

Valberedningen består av ordförande och minst 2 eller max 6 övriga ledamöter valda av årsmötet. Antalet övriga ledamöter skall helst vara lika fördelat beträffande kön och verksamhetsgrenar. Olika åldersgrupper skall helst också vara representerade.

Valberedningen utser bland sina ledamöter en vice ordförande. Valberedningen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

Valberedningen skall senast 6 veckor före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid.

Senast 3 veckor före årsmötet skall valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag.

REVISORER

24 § Revision

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper skall vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

STYRELSEN

25 § Sammansättning

Styrelsen består av ordförande samt minst 4 eller max 6 övriga ledamöter jämte minst 2 eller max 4 suppleanter. Samtliga av föreningens verksamhetsgrenar skall vara representerade och styrelsen skall helst

bestå av både kvinnor och män. Utöver ovanstående tilldelas eventuella sektioner var sin ledamotsplats i styrelsen.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och de övriga befattningshavare som behövs.

Styrelsen utser inom sig eller bland de aktiva medlemmarna motorflygchef (2 år), segelflygchef (2år), biträdande motorflygchef, biträdande segelflygchef samt flygsäkerhetsinstruktör och materialförvaltare.

Vid förhinder för ledamot inträder suppleant enligt av årsmötet fastställd turordning. Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe enligt samma ordning för tiden t.o.m. nästföljande årsmöte.

Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt. Han får utses till befattning inom styrelsen.

Anmärkning:

Suppleant kan inte ersätta flygchef. Segel- och motorflygchef måste godkännas av respektive flygförbund. Tidigare segel- och motorflygchef kvarstår tills vald medlem godkänns.

26 § Styrelsens åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen skall - inom ramen för RF: s, vederbörande SF: s och dessa stadgar - svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- tillse att för föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen,
- ansvara för och förvalta föreningens medel,
- tillställa revisorerna räkenskaper m.m. enligt 24 §, och
- förbereda årsmöte.

Ordföranden är föreningens officiella representant. Ordföranden skall leda styrelsens förhandlingar och arbete samt övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Har ordföranden förhinder skall vice ordföranden träda in i ordförandens ställe. Styrelsen skall besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt. Har inte annat beslutats ankommer nedan angivna uppgifter på sekreteraren och kassören.

Sekreteraren

- förbereda styrelsens sammanträden och föreningens möten,
- föra protokoll över styrelsens sammanträden,
- se till att föreningens handlingar hålls ordnade och förvaras på ett betryggande sätt samt ansvara för att föreningens historia dokumenteras,
- se till att fattade beslut har verkställts,
- om ordföranden inte bestämmer annat, underteckna utgående handlingar,
- årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen.

Kassören

- föra medlemsförteckning och se till att medlemmarna betalar beslutade avgifter till föreningen,

- se till att föreningen söker bidrag från stat, kommun och idrottsorganisationer m.fl.,
- svara för föreningens bokföring vilket innebär skyldighet att föra bok över föreningens räkenskaper,
- årligen upprätta balans- samt resultaträkningar,
- utarbeta underlag för budget och budgetuppföljning,
- se till att föreningens skatter, avgifter och skulder betalas i rätt tid,
- i förekommande fall upprätta och avge allmän självdeklaration, särskild uppgift, kontrolluppgifter, uppborndsdeklarationer och övriga föreskrivna uppgifter inom skatte- och avgiftsområdet,
- föra inventarieförteckning, i vilken också av föreningen förvärvade priser införs,
- se till att såväl föreningens medlemmar i föreningens verksamhet som föreningens byggnader, flygmateriel, priser och övriga tillhörigheter är försäkrade på ett betryggande sätt.

Flygchefer:

Segel- och motorflygchefs åligganden skall överensstämma med Luftfartsverkets och respektive flygförbunds bestämmelser.

Materialförvaltare:

Materialförvaltarens uppgift är att omhänderha all materiel, inventarier och annan utrustning samt svara för att den samma är i brukbart skick. Undantaget dock flygmateriel och utrustning som omhänderhas av respektive flygchefer.

Materialförvaltaren skall också inför styrelsen framlägga förslag om avskrivning och nyanskaffning av materiel. Vidare skall han också biträda kassören vid upprättande av inventarieförteckning.

27 § Kallelse, beslutsmässighet och omröstning

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende skall avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Om särskilt protokoll inte upprättas skall sådant beslut anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet.

Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordföranden och av en särskilt utsedd protokolljusterare. Avvikande mening skall antecknas till protokollet.

28 § Överlåtelse av beslutanderätten

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till sektion, kommitté eller annat organ eller till enskild medlem eller anställd.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke skall fortlöpande underrätta styrelsen härom.

SEKTIONER

29 § Bildande och nedläggning av sektion

Beslut om bildande eller nedläggning av sektion fattas av föreningens årsmöte eller extra årsmöte som sammankallats för prövning av sådan fråga.

Föreningen har för sin flygverksamhet följande sektion (sektioner), nämligen:

Ingen sektion.

30 § Sektionsstyrelse

Ledningen för varje sektion utövas av en sektionsstyrelse, bestående av ordförande och övriga ledamöter.

Sektionsstyrelse väljs årligen bland föreningens röstberättigade medlemmar av årsmötet.

Härutöver får styrelsen utse en av sina ledamöter att ingå i sektionsstyrelsen.

Styrelsen har rätt att entlediga ledamot i sektionsstyrelsen.

31 § Instruktion för sektionsstyrelse

Föreningens styrelse skall, i särskild instruktion eller på annat lämpligt sätt, fastställa de befogenheter och skyldigheter som sektionsstyrelse har.

32 § Budget och verksamhetsplan för sektion

Sektionsstyrelsen upprättar förslag till budget och verksamhetsplan för sektionen att gälla under nästföljande verksamhetsår. Budget och planen inges till styrelsen för godkännande på tid som denna bestämmer. Styrelsen gör de ändringar i budgeten och planen som bedöms vara nödvändiga med hänsyn till föreningens skyldigheter i olika hänseenden, föreningens ekonomiska ställning eller den väntade utvecklingen av flygverksamheten.

TVIST

33 § Skiljeklausul

Talan i tvist mellan medlem och föreningen får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist skall, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i RF: s eller SF: s stadgar, avgöras enligt lagen om skiljeförfarande. Dock skall följande gälla rörande kostnaderna för skiljeförfarandet. Vardera parten svarar för egna kostnader liksom för kostnaderna för den skiljeman man utsett. Ordförandens kostnader, inklusive kostnaderna för eventuell sekreterare, delas lika mellan parterna.